

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
ГБОУ Гимназии № 67  
Протокол № 1 от 30.08.2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ Гимназии № 67  
Петроградского района  
Санкт-Петербурга  
Е.А. Григорьева  
Введено приказом  
№ 83 от 31.08.2021 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Совета родителей  
Ю.В. Козлова  
30.08.2021 г.

ГБОУ Гимназия №67  
Петроградского района Санкт-Петербурга  
Подписано электронной подписью  
30.08.2021 11:48  
директор гимназии  
Григорьева Екатерина Александровна  
67-1638953402-20211208-341-3-11

**Программа наставничества**

в ГБОУ Гимназии № 67

Петроградского района г. Санкт-Петербурга  
на период 2021- 2022 год

**Пояснительная записка**

Настоящая программа наставничества в ГБОУ Гимназии № 67 Петроградского района г. Санкт-Петербурга (далее – Программа) разработана с целью достижения результатов федеральных и региональных проектов "Современная школа", "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)" и "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" во исполнение Распоряжения Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 г. N Р-145 о внедрении Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее – Целевая модель).

Проблемы обучающегося общеобразовательной организации (далее – подростка), решаемые с помощью наставничества:

- низкая мотивация к учебе и саморазвитию, неудовлетворительная успеваемость;
- низкий уровень осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации;
- невозможность качественной самореализации в рамках стандартной школьной программы;
- недостаточность условий для формирования активной гражданской позиции;
- низкая информированность о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностей;

- проблемы идентификации, разрушение или низкий уровень сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров;
- конфликтность, недостаточно развитые коммуникативные навыки, затрудняющие горизонтальное и вертикальное социальное движение;
- недостаточность условий для формирования метапредметных навыков и метакомпетенций;
- высокий порог вхождения в образовательные программы, программы развития талантливых школьников;
- падение эмоциональной устойчивости, психологические кризисы, связанные с общей трудностью подросткового периода на фоне отсутствия четких перспектив будущего и регулярной качественной поддержки.

Характеристика контингента ГБОУ Гимназии № 67 Представлена в приложении 2.

Внедрение Целевой модели позволит создать условия для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемых, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации, а также для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся 11-19 лет, педагогических работников, включая молодых специалистов.

Задачами внедрения Целевой модели в ГБОУ Гимназии № 67 являются:

- раскрытие потенциала каждого наставляемого;
- преодоление подросткового кризиса, самоидентификация подростка, формирование жизненных ориентиров;
- адаптация обучающегося в новом учебном коллективе;
- повышение мотивации к учебе и улучшение образовательных результатов обучающегося, в том числе через участие в программах поддержки, академических и профессиональных соревнованиях, проектной и внеурочной деятельности, профориентационных программах;
- создание условий для осознанного выбора оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (одаренные дети, подростки в трудной жизненной ситуации);
- формирование ценностей и активной гражданской позиции наставляемого;
- развитие гибких навыков, лидерских качеств, метакомпетенций – как основы успешной самостоятельной и ответственной деятельности в современном мире (в том числе готовность учиться в течение всей жизни, адаптироваться к изменениям на рынке труда, менять сферу деятельности и т.д.);
- создание условий для осознанного выбора профессии обучающимся и формирование потенциала для построения успешной карьеры;
- адаптация учителя в новом педагогическом коллективе;
- плавный «вход» молодого учителя и специалиста в целом в профессию, построение продуктивной среды в педагогическом коллективе на основе взаимообогащающих отношений начинающих и опытных специалистов.
- формирование открытого и эффективного сообщества вокруг ГБОУ Гимназии № 67, в котором выстроены доверительные и партнерские отношения между его участниками.

## **I. Общие положения**

1.1. Программа наставничества (далее – Программа) в ГБОУ Гимназии № 67 разработана на основании

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Национальной образовательной инициативе "Наша новая школа", утвержденной Президентом РФ 04.02.2010,
- Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»,
- Письма Минпросвещения России от 23.01.2020 N МР-42/02 "О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися"),
- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 27.07.2020 № 1457-р «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества в государственных образовательных учреждениях, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга»;
- Уставом ГБОУ Гимназии № 67 и определяет порядок организации наставничества ГБОУ Гимназии № 67.

1.2. Программа разработана на основании Типовой формы программы наставничества проектной группой ГБОУ Гимназии № 67, принята на заседании педагогического совета ГБОУ Гимназии № 67, согласована с Советом родителей ГБОУ Гимназии № 67, утверждена директором ГБОУ Гимназии № 67.

1.3. Разработка и реализация Программы в ГБОУ Гимназии № 67 основывается на следующих принципах:

– «не навреди» предполагает реализацию программы наставничества таким образом, чтобы максимально избежать риска нанесения вреда наставляемому. Никакие обстоятельства или интересы наставника или программы не могут перекрыть интересы ребенка;

– обеспечения суверенных прав личности предполагает диалогичность, недопущение покушений на тайну личности, какого-либо воздействия или обслеования обманным путем;

– индивидуализации напавлен на сохранение индивидуальных приоритетов в создании для личности собственной траектории развития. Принцип подразумевает реализацию программы наставничества с учетом возрастных,

гендерных, культурных, национальных, религиозных и других особенностей, наставляемых с целью развития целостной, творческой, социально адаптированной, здоровой личности;

- легитимности, согласно которому деятельность по реализации программы наставничества должна соответствовать законодательству РФ;

- равенства предполагает реализацию программы в обществе, где признается право на культурные, национальные, религиозные и другие особенности;

- аксиологичности ориентирует на формирование привлекательности законопослушности, уважения к личности, государству, окружающей среде, безусловном основании на общечеловеческих ценностях, являющихся регуляторами поведения;

- научности предполагает реализацию в ГБОУ научно обоснованных и проверенных технологий;

- системности предполагает разработку и реализацию программы наставничества с максимальным охватом всех необходимых компонентов;

- стратегической целостности определяет единую целостную стратегию реализации программы наставничества, обуславливающую основные стратегические направления такой деятельности;

- комплексности предполагает согласованность взаимодействия педагогов образовательной организации, специалистов иных организаций, участвующих в реализации программы наставничества;

- личной ответственности предполагает ответственное поведение наставника по отношению к наставляемому и программе, устойчивость к влиянию стереотипов и предшествующего опыта.

1.4. Значимыми для позитивной динамики образовательной, социокультурной, спортивной, коммуникативной сферах деятельности в начальный период формами наставничества являются: «ученик — ученик», «учитель — учитель».

1.5. Планируемые результаты реализации программы наставничества:

- измеримое улучшение показателей ГБОУ Гимназии № 67 в образовательной, социокультурной, творческой, спортивной, коммуникативной сферах;

- рост числа обучающихся, успешно прошедших профориентационные и иные мероприятия;

- улучшение психологического климата в ГБОУ Гимназии № 67 как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и «экологических» коммуникаций на основе партнерства;

- практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий и личностного подхода к обучению;

- измеримое улучшение личных показателей эффективности педагогов и сотрудников региональных предприятий, связанное с развитием гибких навыков и метакомпетенций;

- привлечение дополнительных ресурсов в развитие инновационных образовательных и социальных программ ГБОУ Гимназии № 67 благодаря потенциальному формированию эндаумента и сообщества благодарных выпускников.

## **II. Организация деятельности ГБОУ Гимназии № 67 по внедрению Целевой модели**

4.1. Реализация Программы представляет собой поэтапную работу на «внутреннем контуре» (внутри ГБОУ Гимназии № 67) и «внешнем контуре» (партнеры ГБОУ Гимназии № 67).

4.2. Инструмент реализации Программы – базы наставляемых и наставников (приложение 4). Формирование баз осуществляется куратором во взаимодействии с классными руководителями, учителями-предметниками, родителями/законными представителями обучающихся и иными педагогическими работниками ГБОУ Гимназии № 67, располагающими информацией о потребностях педагогов и обучающихся как потенциальных участников Программы.

4.3. Персонифицированные данные из базы наставляемых хранятся в ГБОУ Гимназии № 67. Передаче в ЦРН подлежат неперсонифицированные данные, позволяющие оценить динамику образовательного процесса.

4.4. Этапы реализации Программы.

**Таблица 1.** Этапы реализации программы наставничества в ГБОУ Гимназии № 67

<b>Этапы</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Результат</b>
Подготовка условий для запуска программы наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информирование. Создание благоприятных условий для запуска программы в ГБОУ Гимназии № 67.</li> <li>2. Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых.</li> <li>3. Поиск наставников, привлечение внешних ресурсов.</li> <li>4. Выбор форм наставничества.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Протокол заседания Педагогического совета ГБОУ Гимназии № 67.</li> <li>2. Анализ наличной ситуации в ГБОУ Гимназии № 67 (характеристика контингента ГБОУ Гимназии № 67 – Приложение 2)</li> <li>3. Дорожная карта реализации наставничества (ход работ, и необходимые ресурсы (кадровые, методические, материально-техническая база и т.д.), источники их привлечения (внутренние и внешние) (Приложение 3).</li> <li>4. Приказ об утверждении Плана реализации Целевой модели.</li> <li>5. Пакет установочных документов.</li> <li>6. Программа наставничества.</li> </ol>

Формирование базы наставляемых	<p>1.Выявление конкретных проблем обучающихся и педагогов ГБОУ Гимназии № 67, которые можно решить с помощью наставничества.</p> <p>2. Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых</p>	База наставляемых, карта аналитики областей запросов потенциальных наставляемых
Формирование базы наставников	<p>1. Работа внутри ГБОУ Гимназии № 67 включает действия по формированию базы из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных, спортивных, творческих и адаптационных вопросах;</li> <li>• педагогов, заинтересованных в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы;</li> <li>• родителей обучающихся - активных участников родительских советов и других представителей родительского сообщества с выраженной гражданской позицией.</li> </ul> <p>2. Работа с внешним контуром на данном этапе включает действия по формированию базы наставников из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выпускников, заинтересованных в поддержке своей школы;</li> <li>• общественных деятелей, желающих передать свой опыт;</li> <li>• представители других организаций, с которыми есть партнерские связи)</li> </ul>	<p>База наставников, которые могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущем.</p> <p>Она включает в себя</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базу наставников из числа активных педагогов,</li> <li>-базу для формы «ученик-ученик».</li> </ul>
Отбор и обучение наставников	<p>1. Выявление наставников, подходящих для конкретной формы.</p> <p>2. Обучение наставников для работы с наставляемыми</p>	<p>1.Заполненные анкеты в электронной гугл-форме всеми потенциальными наставниками.</p> <p>2.Собеседование с потенциальными наставниками.</p> <p>3. Приказ о назначении наставников.</p> <p>4. Обучение наставников</p>
Формирование тандемов/групп	<p>1. Встреча всех отобранных наставников и всех наставляемых в любом формате.</p> <p>2. Фиксация сложившихся тандемов/групп в специальной базе куратора.</p>	<p>Сформированные тандемы/группы, готовые продолжить работу в рамках Программы.</p> <p>Соглашения наставников, наставляемых и их родителей/законных представителей</p> <p>Приказ о закреплении тандемов/наставнических групп</p> <p>Заполнение индивидуального маршрута наставляемого.</p>

Запуск Программы	<p>Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в тандеме/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон.</p> <p>Работа в каждом тандеме/группе включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• встречу-знакомство,</li> <li>• пробную рабочую встречу,</li> <li>• встречу-планирование,</li> <li>• комплекс последовательных встреч,</li> <li>• итоговую встречу.</li> </ul>	<p>Мониторинг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обратная связь от наставляемых (для мониторинга динамики влияния Программы на наставляемых);</li> <li>• сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации Программы.</li> </ul>
Завершение Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение итогов работы каждого тандема/группы.</li> <li>2. Оповещение участников тандема и родителей/законных представителей наставляемых об окончании наставничества</li> <li>3. Подведение итогов Программы на итоговом мероприятии ГБОУ Гимназии № 67.</li> <li>3. Популяризация эффективных практик</li> </ol>	<p>Приказ о проведении итогового мероприятия Программы</p> <p>База потенциальных наставников</p> <p>Банк методических материалов</p> <p>Развитое сообщество ГБОУ Гимназии № 67</p>

### III. Реализация целевой модели наставничества

5.1. На этапе подготовки условий для запуска Программы предусматриваются следующие мероприятия информационно-просветительского характера для школьного сообщества и ближайшего социокультурного окружения ГБОУ Гимназии № 67:

- информирование родительской общественности о программе наставничества на родительских собраниях,
- информирование обучающихся ГБОУ Гимназии № 67 о программе наставничества на классных часах, с помощью сайта ГБОУ Гимназии № 67, группы гимназии «МОСТ» в социальной сети ВКонтакте, группы гимназии «Школьная газета «В кругу друзей» в социальной сети ВКонтакте, группы «Совет родителей ГБОУ Гимназии № 67» в социальной сети Telegram, группы «Гимназия № 67» в социальной сети Инстаграм;
- информирование выпускников ГБОУ Гимназии, социальных партнеров, заинтересованные сторонние организации о запуске программы наставничества и ее содержании с помощью сайта ГБОУ Гимназии № 67, группы Гимназии «МОСТ» в социальной сети ВКонтакте, группы гимназии «Школьная газета «В кругу друзей» в социальной сети ВКонтакте, группы «Совет родителей ГБОУ Гимназии № 67» в социальной сети Telegram, группы «Гимназия № 67» в социальной сети Инстаграм,
- сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых с помощью электронного анкетирования,
- составление базы потенциальных наставников,
- выбор соответствующих запросам наставляемых наставников.

На этапе завершения Программы предусмотрено итоговое событие – Фестиваль наставников.

5.2. Исходя из образовательных потребностей ГБОУ Гимназии № 67 на начальном этапе внедрения программы, определены следующие формы наставничества, подлежащие внедрению: «ученик — ученик», «учитель — учитель».

5.3. Форма наставничества «ученик – ученик» предполагает взаимодействие обучающихся ГБОУ Гимназии № 67, при котором один из обучающихся находится на более высокой ступени образования и обладает организаторскими и лидерскими качествами, позволяющими ему оказать весомое влияние на наставляемого, лишенное, тем не менее, строгой субординации.

Целью такой формы наставничества является разносторонняя поддержка обучающегося с особыми образовательными / социальными потребностями либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения.

Среди основных задач взаимодействия наставника с наставляемым: помощь в реализации лидерского потенциала, развитие гибких навыков и метакомпетенций, оказание помощи в адаптации к новым условиям среды, создание комфортных условий и экологичных коммуникаций внутри образовательной организации, формирование устойчивого школьного сообщества и сообщества благодарных выпускников.

Формы реализации наставничества могут быть очная, дистанционная, сочетающая очную и дистанционную.

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы организации, что окажет несомненное положительное влияние на эмоциональный фон в коллективе, общий статус организации, лояльность учеников и будущих выпускников к школе. Подростки-наставляемые получают необходимый в этом возрасте стимул к культурному, интеллектуальному, физическому совершенствованию, самореализации, а также развитию необходимых компетенций.

Среди оцениваемых результатов:

- повышение успеваемости и улучшение психоэмоционального фона внутри класса и образовательной организации;
- численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций;
- количественный и качественный рост успешно реализованных образовательных и культурных проектов;
- снижение числа подростков, состоящих на учете в полиции;
- снижение числа жалоб от родителей и учителей, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри класса и школы.

5.4. Форма наставничества «учитель – учитель» предполагает взаимодействие молодого педагога (при опыте работы от 0 до 3 лет), нового специалиста (при смене места работы) или педагога, испытывающего какие-либо профессиональные



затруднения, с опытным и располагающим ресурсами и навыками специалистом-педагогом, оказывающим первому разностороннюю поддержку.

Целью такой формы наставничества является успешное закрепление на месте работы или в должности педагога молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри учебного заведения, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне. Среди основных задач взаимодействия наставника с наставляемым:

- способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
- развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса;
- ориентировать начинающего учителя на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;
- прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления в образовательной организации;
- ускорить процесс профессионального становления учителя; сформировать школьное сообщество (как часть учительского).

Формы реализации наставничества могут быть очная, дистанционная, сочетающая очную и дистанционную.

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности молодых (новых) специалистов в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала. Это окажет положительное влияние на уровень образовательной подготовки и психологический климат в школе. Учителя-наставляемые получают необходимые компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации.

Среди оцениваемых результатов

- повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве учителя на данном коллективе/образовательной организации;
- качественный рост успеваемости и улучшение поведения в подшефных классах;
- сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами;
- рост числа собственных профессиональных работ: статей, исследований, методических практик молодого специалиста

## **VI. Мониторинг эффективности реализации Программы**

6.1. Мониторинг эффективности реализации Программы понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о Программе и/или отдельных ее элементах.

Организация систематического мониторинга программ наставничества дает возможность представлять, как происходит процесс наставничества, каковы изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым (группой наставляемых), какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- 1) оценка качества реализации Программы;
- 2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамики образовательных результатов.

6.2. Первый этап мониторинга направлен на изучение (оценку) качества реализуемой программы наставничества, ее сильных и слабых сторон, качества совместной работы тандемов/групп «наставник-наставляемый». Мониторинг помогает отследить важные показатели качественного изменения ГОУ, динамику его показателей социального благополучия, профессиональное развитие педагогического коллектива в практической и научной сферах.

Цели:

- 1) оценка качества реализуемой Программы;
- 2) оценка эффективности и полезности Программы как инструмента повышения социального и профессионального благополучия внутри образовательной организации и сотрудничающих с ней организаций или индивидов.

Задачи:

- сбор и анализ обратной связи от участников (метод анкетирования);
- обоснование требований к процессу реализации Программы, к личности наставника;
- контроль процесса наставничества;
- описание особенностей взаимодействия наставника и наставляемого (группы наставляемых);
- определение условий эффективной программы наставничества;
- контроль показателей социального и профессионального благополучия.

По результатам опроса в рамках первого этапа мониторинга будет предоставлен SWOT- анализ реализуемой программы наставничества. Сбор данных для построения SWOT-анализа осуществляется посредством анкеты.

Результатом первого этапа мониторинга является аналитика реализуемой Программы: ее сильные и слабые стороны, изменения качественных и количественных показателей социального и профессионального благополучия, расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников Программы.

6.3 Второй этап мониторинга позволяет оценить мотивационно-личностный, компетентностный, профессиональный рост участников и положительную динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт, характера сферы увлечений участников, в соответствии с учебной и профессиональной успешностью и адаптивностью внутри коллектива. Процесс мониторинга влияния

программ на всех участников включает два подэтапа, первый из которых осуществляется до входа в программу наставничества, а второй - по итогам прохождения программы. Все зависимые от воздействия программы наставничества параметры фиксируются дважды.

Цели:

1. Глубокая оценка изучаемых личностных характеристик участников программы для наиболее эффективного формирования пар наставник-наставляемый.

2. Оценка динамики характеристик образовательного процесса.

3. Анализ и корректировка сформированных стратегий образования тандемов.

Задачи:

- выявление взаимной заинтересованности сторон;
- научное и практическое обоснование требований к процессу наставничества, к личности наставника;
- экспериментальное подтверждение необходимости выдвижения описанных выше требований к личности наставника;
- определение условий эффективного наставничества;
- анализ эффективности предложенных стратегий образования пар и внесение корректировок в соответствии с результатами.
- сравнение характеристик образовательного процесса «на входе» и «выходе» реализуемой программы

Результаты второго этапа мониторинга являются материалами отчета в виде статистического анализа собранных данных (выделение значимых корреляционных связей и различий, качественное описание проведенной математической обработки, визуализация в графической форме).

Результатом второго этапа мониторинга является оценка и динамика: развития гибких навыков, необходимых для гармоничной личности; уровня мотивированности и осознанности участников в вопросах саморазвития и профессионального образования; степени включенности обучающихся в образовательные процессы организации; качества адаптации молодого специалиста на потенциальном месте работы, удовлетворенности педагогов собственной профессиональной деятельностью, а также описание психологического климата в школе.

## V. ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1.

#### Характеристика контингента ГБОУ Гимназии № 67

п/п	Показатель	Значение	
		Факт 01.12.2021	Прогноз 01.12.2022
	Численность обучающихся, чел.	612	620
	в том числе:		
1.	численность обучающихся в 5-9 классах, чел.	265	270
	из них:		
1.1	обучающихся на «4» и «5», чел.	87	95
1.2	входящих в состав органов ученического самоуправления школы, чел.	40	46
1.3	принимающих участие в деятельности общественных организаций, чел.	-	20
1.4	состоящих на профилактических учетах, чел.	3	2
2	численность обучающихся в 10-11 классах, чел.	51	60
	из них:		
2.1	обучающихся на «4» и «5», чел.	19	25
2.2	входящих в состав органов ученического самоуправления школы, чел.	4	6
2.3	принимающих активное участие в деятельности общественных организаций, чел.	-	10
2.4	состоящих на профилактических учетах, чел.	2	1
3	Численность педагогических работников, чел.	52	52
	в том числе:		
3.1	численность педагогов с первой квалификационной категорией, чел.	16	20
3.2	численность педагогов с высшей квалификационной категорией, чел.	20	25
3.3	численность педагогов со стажем до 3 лет, чел.	4	4
3.4	численность педагогов со стажем свыше 30 лет, чел.	12	10
3.5	численность педагогов в возрасте до 35 лет, чел.	16	18
3.6	численность педагогов, входящих в состав региональных ассоциаций учителей, общественных организаций, чел.	0	5
4	Количество партнеров ГБОУ Гимназии № 67 (организаций, учреждений, предприятий), принимающих активное участие в деятельности ГБОУ	1 (ДДТ Петроградско го р-на)	5 (ДДТ, Благотворит ельная организация «Ночлежка», Фонд «ADVITA», Фонд «Антон тут рядом», Приют

			«Галкино подворье»
5	Численность родителей (законных представителей) обучающихся, принимающих активное участие в деятельности ГБОУ Гимназии № 67	22	40
6	Иные субъекты, принимающих активное участие в деятельности ГБОУ Гимназии № 67 (указать какие)	Компания RELOD Международ ный Пушкинский Фонд (Северная Ирландия), сеть ассоциирован ных школ ЮНЕСКО	Компания RELOD Международ ный Пушкинский Фонд (Северная Ирландия), сеть ассоциирован ных школ ЮНЕСКО

Приложение 2.

**«Дорожная карта» реализации Целевой модели наставничества в ГБОУ Гимназии № 67**

на период 01.12.2021-01.12.2022 гг.

Этап	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка условий для запуска программы наставничества	1) Изучение нормативной базы и тематических методических материалов	1.1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 1.2. Изучение Положения о программе наставничества в ГОУ, Типовой формы программы наставничества в ГОУ и методических рекомендаций по ее созданию	Сентябрь-октябрь 2021 года	руководитель, администрация
	2) Информирование педагогического коллектива, родительского сообщества, сообщества ГБОУ Гимназии № 67 о Целевой модели наставничества; поиск потенциальных наставников	2.1. Проведение Педагогического совета «О Целевой модели внедрения наставничества» 2.2. Тематическая встреча с родительским сообществом с целью информирования о программе наставничества. 2.3. Тематическая встреча с сообществом выпускников, партнерами с целью информирования о программе наставничества. 2.4. Тематические встречи с обучающимися ГБОУ Гимназии № 67 с целью информирования о программе наставничества (классные часы). 2.5. Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников, сотрудничество с администрацией района. 2.6. Создание рубрики на сайте ГБОУ Гимназии № 67	Октябрь-ноябрь 2021 г.	руководитель, администрация, классные руководители
	3) Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в	3.1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в ГБОУ Гимназии № 67» 3.2. Разработка и утверждение программы наставничества в ГБОУ Гимназии № 67 3.3. Разработка и утверждение «дорожной карты»	Ноябрь 2021 г	директор, администрация, проектная группа

	ГБОУ Гимназии № 67	<p>реализации программы наставничества в ГБОУ Гимназии № 67. Издание приказа об утверждении Плана реализации Целевой модели.</p> <p>3.4.Назначение куратора программы наставничества ГБОУ Гимназии № 67 (издание приказа).</p> <p>3.5. Обучение куратора.</p>		
Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1.Анкетирование обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий.</p> <p>2. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников.</p> <p>3. Анализ данных.</p> <p>4. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>5. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p> <p>6. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контингента ГБОУ Гимназии № 67.</p> <p>7. Создание Программы наставничества</p>	Ноябрь 2021 г.	Куратор, администрация, классные руководители
Формирование базы наставников	Составление старт-листа наставников	<p>1. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>2. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3.Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</p> <p>Формирование базы наставников</p>	Ноябрь 2021 г.	Администрация, куратор, классные руководители

Отбор и обучение наставников	Рекрутинг наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам</li> <li>2. Собеседования с наставниками.</li> <li>3. Приказ о назначении наставников.</li> <li>4. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников)</li> </ol>	Ноябрь 2021 г.	Куратор, психолог
Формирование тандемов/ групп		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Круглый стол участников программы с представлением наставников</li> <li>2. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения круглого стола.</li> <li>3. Анализ анкет и формирование тандемов/групп.</li> <li>4. Информирование участников о сложившихся тандемах/группах. Закрепление тандемов/групп приказом руководителя ГБОУ Гимназии № 67.</li> <li>5. Составление планов индивидуального развития наставляемых.</li> <li>6. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника</li> </ol>	Ноябрь 2021 – январь 2022 г.	Куратор, психолог
Организация работы тандемов/групп	закрепление продуктивных отношений в тандеме/группе	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</li> <li>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</li> <li>6. Регулярная обратная связь от участников программы</li> <li>7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.</li> <li>8. Анкетирование участников. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе.</li> </ol>	Декабрь 2021 – декабрь 2022 г.	Куратор
Завершение наставничества	Подведение итогов работы каждого	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной удовлетворенности</li> </ol>	Декабрь 2022 г.	Куратор, администрация,



	<p>тандема/ группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников</p>	<p>участием в программе наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p> <p>2. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>3. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам.</p> <p>4. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы</p> <p>5. Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных организаций и некоммерческих организаций.</p> <p>6. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников.</p> <p>7. Проведение школьного конкурса.</p> <p>8. Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы</p> <p>9. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров</p> <p>10. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых</p> <p>11. Формирование долгосрочной базы наставников</p>		<p>классные руководители</p>
--	--	---	--	------------------------------

### Целевые показатели:

В результате реализации программы наставничества обеспечен охват данными программами:

1) обучающихся:

не менее 25% в 2022 году;

не менее 50% в 2023 году;

не менее 70% в 2024 году;

2) педагогических работников:

не менее 25% в 2022 году;  
не менее 50% в 2023 году;  
не менее 70% в 2024 году.

.

Примерная форма базы наставляемых

	ФИО наставляемого	Клас с	Основной запрос наставляемого <sup>1</sup>	Дата вхождени я в программ у	ФИО наставник а	Форма наставничеств а	Дата завершени я программ ы	Результаты программы <sup>2</sup>	Ссылка на отзыв неперсонифицированно го наставляемого, размещенные на сайте организации	Отметка о прохождени и программы <sup>3</sup>
.										
.										

Примерная форма базы наставников

	ФИО наставника	Место работы/ учебы наставника	Основн ые компете нции наставника	Важны е для програ ммы дости жение настав ника	Интерес ы настав ника <sup>4</sup>	Желаем ый возраст наставляемых	Ресурс времени на програм му наставни чества	Дата вхожд ения в програ мму	ФИО наставля емого (наставля емых)	Форма наставни чества	Место работы/ учебы наставля емого	Дата заверш ения програ ммы	Резуль таты програ ммы	Ссылка на отзыв неперсонифици рованного наставника, размещение на сайте организации
.														
.														

<sup>1</sup> Для чего он хочет участвовать в программе наставничества

<sup>2</sup> Можно дать ссылку на результаты мониторинга и оценки качества Программы, если они размещены на сайте

<sup>3</sup> Индивидуальный план выполнен в полной мере, не в полной мере, не выполнен

<sup>4</sup> Исследовательские, инновационные, социальные, иные

