

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Совета
ГБОУ Гимназии № 67
Протокол № 1 от 29.08.2018 г.

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО

на Педагогическом Совете
ГБОУ Гимназии № 67
Протокол № 1 от 29.08.2018 г.

РАССМОТРЕНО

на Общем собрании работников
ГБОУ Гимназии № 67
Протокол № 1 от 29.08.2018 г.


Учено мнение Совета родителей

ГБОУ Гимназии № 67 Петроградского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от 26.02.2019

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Гимназии № 67
Петроградского района

Санкт-Петербурга

 Е.А. Григорьева
Введено приказом
№ 32 от 26.02.2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ
СП ЗБО ГБОУ ГИМНАЗИЯ № 67
ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует деятельность детского оздоровительного лагеря Загородной базы отдыха ГБОУ Гимназия № 67 Петроградского района Санкт-Петербурга (далее – лагерь или ДОЛ СП ЗБО).
2. Лагерь является организацией отдыха и оздоровления детей.
3. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, решениями учредителей лагеря, своим Положением, Уставом ГБОУ Гимназии №67.
4. Основными целями деятельности лагеря являются: обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 и до достижения 16 лет.
5. Основными задачами лагеря являются: организация содержательного досуга детей; сохранение и укрепление

здоровья детей; создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний в окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни; организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды; воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма; формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей; привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.

6. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей.

7. С учетом пожеланий детей и их родителей (представителей), а также возможностями (материально-техническими, кадровыми) в лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения: детей (далее - отряды), в том числе разновозрастные, специализирующие в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическо-трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

8. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.

9. В зависимости от размещения лагерь является загородным.

10. Лагерь организован на стационарной базе.

11. Лагерь организован с круглосуточным посменным пребыванием детей.

12. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания и др.

13. Управление лагерем строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

14. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

II. Организация деятельности лагеря.

15. Лагерь создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16. Учредителями лагеря могут быть Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, юридические лица (далее - учредители) в соответствии с Уставом ОУ.

17. Наименование лагеря устанавливается при его создании и изменяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Лагерь является структурным подразделением юридического лица ГБОУ Гимназия № 67 Петроградского района Санкт-Петербурга.

19. Лагерь осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в рамках юридического лица ГБОУ Гимназия № 67 Петроградского района Санкт-Петербурга (ГКУ ЦБ), может иметь штамп.

20. Содержание, формы, методы, режим работы лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, включая условия оплаты, определяются приказами директора ОУ, распоряжениями заместителя директора СП ЗБО – начальника лагеря.

21. Организация питания детей в лагере возлагается на лагерь.

22. Организация оказания медицинской помощи детям в лагере возлагается на лагерь. Право на ведение медицинской деятельности возникает у лагеря при наличии договора о медицинском обслуживании детей, заключенного с медицинской организацией, имеющей указанную лицензию на медицинскую деятельность.

23. Лагерем обеспечивается предоставление помещений с соответствующими условиями для работы медицинских работников, а также осуществление контроля их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей в лагере.

24. Руководство лагерем осуществляет директор ОУ, а непосредственное руководство осуществляет заместитель директора СП ЗБО – начальник лагеря.

25. Прием на работу начальника лагеря осуществляется директором ОУ в порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Права и обязанности начальника лагеря определяются в установленном порядке нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, решением учредителя, директором ОУ.

27. Начальник лагеря действует от имени ГБОУ Гимназия № 67.

28. Начальник лагеря представляет лагерь в учреждениях и организациях в соответствии с приказом или распоряжениями директора ОУ; распоряжается имуществом лагеря в ограниченных пределах прав, предоставленных директором ОУ; несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных распорядком лагеря: жизнь, здоровье детей и работников лагеря во время нахождения в лагере, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря;
- соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах;
- контролирует: к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников лагеря.

III. Комплектование лагеря

29.Порядок комплектования лагеря определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

30.В лагерь принимаются дети в возрасте от 6, 5 лет и до достижения ими 16 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

31.В лагерь не могут быть приняты дети с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания к направлению детей в оздоровительные учреждения.

32.В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей.

33.Количество отрядов в лагере определяется исходя из их предельной наполняемости в соответствии с тарификацией.

34.Предельная наполняемость составляет: не более 25 детей.

35.Продолжительность смен определяется действующим законодательством, согласованием с учредителем, возможностями ОУ.

IV. Имущество и средства лагеря.

36.За лагерем в целях обеспечения отдыха и оздоровления детей учредитель в установленном порядке закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения).

37.Лагерь владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением законодательством Российской Федерации, Уставом ОУ.

38.Земельный участок закрепляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

39.Лагерь несет ответственность перед учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

40.Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41.Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере должны соблюдаться следующие основные условия: наличие в ОУ и состояние документации, в соответствии с которой работает лагерь, в

том числе обязательные разрешения (предписания, акты и т.п) органов Пожнадзора, Роспотребнадзора, распоряжение главы администрации; условия размещения лагеря, отраженные в вышеперечисленных документах; укомплектованность лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации в соответствии с тарификацией; техническое оснащение лагеря (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристское снаряжение, транспорт и т.д.) в соответствии с документацией по оснащению лагеря; наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг со стороны директора ОУ, комиссии школы.

42. Основная документация ДОЛ СП ЗБО по организации открытия лагеря, контракты и т.п., предоставляются ОУ (директором) по запросу проверяющих лиц в сроки, определенные действующим законодательством, финансовые документы – по согласованию с ГКУ ЦБ.