

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Совета ГБОУ Гимназии № 67 Петроградского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2018 г.

ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО


на Педагогическом Совете ГБОУ Гимназии № 67 Петроградского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2018 г.

Учено мнение Совета родителей

ГБОУ Гимназии № 67 Петроградского района Санкт-Петербурга
Протокол № 2 от 26.02.2019

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Гимназии № 67 Петроградского района Санкт-Петербурга

 Е.А. Григорьева

Введено приказом № 32 от 26.02.2019 г.



**Положение о службе социального и психолого-педагогического сопровождения
ГБОУ Гимназии № 67 Петроградского района
Санкт-Петербурга**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Службы психолого-педагогического и социального сопровождения ГБОУ Гимназии № 67 Петроградского района Санкт – Петербурга.

1.2. Служба социального и психолого-педагогического сопровождения (далее – Служба) – это организационная структура, в состав которой входят специалисты (педагоги, педагоги-психологи, социальные педагоги и другие специалисты), обеспечивающие оптимальные условия для развития, обучения и социальной адаптации обучающихся, поддержания психического, социального и физического здоровья участников образовательных отношений.

1.3. В своей деятельности Служба руководствуется нормативными правовыми актами международного, федерального, регионального уровней:

- Конвенция о правах ребенка, принятая Генеральной Ассамблеей ООН;
- Декларация и план действий «Мир, пригодный для жизни детей», принятые резолюцией специальной сессии Генеральной Ассамблеи ООН 10 мая 2002 г.;
- Всемирная декларация об образовании для всех и рамки действий для удовлетворения базовых образовательных потребностей, принятые Всемирной конференцией по образованию для всех (Джомтхен, Таиланд, март 1990 года). Нормативные документы Российской Федерации и Санкт-Петербурга:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2015 г. № 497;
- Концепция развития дополнительного образования детей в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726р;
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные Распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 года № 996
- Программа развития воспитательной компоненты в общеобразовательных учреждениях. Приложение к письму Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.05.2013 № ИР-352/09;
- План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности в сфере образования и науки в Санкт-Петербурге на период 2013 - 2018 годов», утвержденный Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.04.2013 №32-рп (в редакции Постановлений Правительства Санкт-Петербурга от 16.05.2014 №378 и 04.06.2014 №453);
- Государственная программа Санкт-Петербурга "Развитие образования" на 2015-2020 гг. в редакции Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24.03.2015 №296;
- Федеральный закон от 24.06.199 №120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ред. от 07.06.2017);
- Распоряжение Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 18.01.2016 № 2-р «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Санкт Петербурга при организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования от 06.10.2009 № 373, (в редакции Приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.11.2010 № 1241 и от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 №1060, от 29.12.2014 № 1643, от 31.12.2015 №1576);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования от 17.12.2010 № 1897 (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 № 1644, от 31.12.2015 №1577);

- Профессиональный стандарт педагога-психолога, утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015 №514н.
- Федеральные требования к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников (утверждены Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2010 № 2106, зарегистрированы в Министерстве юстиции Российской Федерации от 02.02. 2011 г., регистрационный номер 19676);
- Инструктивно-методическое письмо КО СПб от 21.05.2015 № 03-20-2057/15-0-0 «Об организации внеурочной деятельности при реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в образовательных организациях Санкт-Петербурга»
- Устав ГБОУ Гимназии № 67 Петроградского района Санкт – Петербурга.

1.4. Служба создается приказом директора ГБОУ Гимназия № 67.

1.5. Службу возглавляет специалист, который назначается приказом директора ГБОУ Гимназия № 67, и действует на основе обязанностей и прав, отраженных в его должностной инструкции.

1.6. *Основными принципами работы Службы являются:*

- приоритет интересов ребенка;
- непрерывность и комплексный подход в организации сопровождения;
- рекомендательный характер оказания помощи и услуг;
- конфиденциальность.

1.7. *Рабочая документация Службы включает:*

годовой план работы;

годовой отчет (аналитический и статистический);

реестр обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогической и социальной помощи;

- графики работы специалистов, циклограммы их работы;
- рабочие программы специалистов Службы и другая служебная документация, которая ведется специалистами Службы согласно должностным инструкциям.

1.8. Документы, относящиеся к деятельности Службы, хранятся у руководителя Службы и/или специалистов.

1.9. В целях повышения качества взаимодействия специалисты Службы имеют равные права доступа к рабочей документации при соблюдении принципа обязательной конфиденциальности данных.

1.10. Служба работает во взаимодействии:

- с педагогическим советом ГБОУ Гимназии № 67,
- методическими объединениями педагогов;
- ППЦ «Здоровье».

2. Цель и задачи службы социального и психолого-педагогического сопровождения.

2.1 *Целью* психолого-педагогического сопровождения является решение образовательных задач в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО. Содействие администрации и педагогическому коллективу в создании условий для успешного развития, обучения и социализации личности, формирование ее творческого потенциала, сохранение психического здоровья обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов, путем реализации комплекса превентивных, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий.

2.2. Задачами службы психолого-педагогического сопровождения являются:

- психолого-педагогическая помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, защита их прав и интересов;
- оказание психолого-педагогической помощи педагогам, родителям (законным представителям) обучающихся, которые требуют особого внимания специалистов;
- диагностика обучающихся с целью: раннего выявления тех, кому требуется особое внимание специалистов, профилактики возникновения проблем обучения и развития воспитанников и учащихся, выявления эффективности процесса сопровождения;
- осуществление профилактической деятельности по предупреждению факторов, которые могут вызвать у обучающихся проблемы в развитии, обучении и социализации;
- консультативно-просветительская работа среди участников образовательных отношений;
- повышение специалистами Службы уровня своей профессиональной компетенции: ознакомление с современными научными и методическими материалами, касающимися психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся, их внедрение в свою деятельность;
- самостоятельная разработка, апробация и внедрение эффективных технологий психолого-педагогической и социальной поддержки, нуждающихся в ней участников образовательных отношений;
- создание в сотрудничестве с педагогическими и административными работниками образовательных организаций развивающей, психологически безопасной здоровьесберегающей образовательной среды.

3. Основные направления деятельности службы социального и психолого-педагогического сопровождения.

В соответствии с задачами, основными направлениями деятельности Службы являются:

Психолого-педагогическая диагностика:

- психолого-педагогическое изучение обучающихся для выявления нуждающихся в психолого-педагогическом, а так же социальном сопровождении;
- углубленное изучение обучающихся, выявление возникших у них трудностей, причин и механизмов этого, зоны актуального и ближайшего развития, индивидуальных особенностей;
- определение индивидуальных особенностей и склонностей личности обучающегося, его потенциальных возможностей с целью помощи в профессиональном самоопределении;
- мониторинг процесса сопровождения для выявления его эффективности.

Психокоррекционная работа:

- организация и проведение социально-психологических, психологических тренингов, практикумов и др. по развитию и повышению потенциала возможностей участников образовательных отношений.

Профилактическая деятельность:

- социально-педагогическая и психологическая профилактика возможных негативных проявлений в условиях образовательного процесса: предупреждение явлений дезадаптации обучающихся, фактов асоциального поведения;
- разработка рекомендаций педагогам, родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития;
- пропаганда здорового образа жизни.

Психологическое и социально-педагогическое консультирование и просвещение:

- оказание консультативной помощи участникам образовательных отношений по вопросам, относящимся к основным задачам деятельности Службы;
- просвещение участников образовательных отношений в целях получения ими необходимых психолого-педагогических знаний и навыков в области помощи детям и подросткам, нуждающимся в психолого-педагогическом и социальном сопровождении;

Научно-методическая деятельность:

- повышение специалистами Службы своей квалификации на курсах переподготовки, повышении квалификации, участие в методических объединениях, вебинарах, семинарах, конференциях, круглых столах и т.д.;
- обобщение сотрудниками Службы сведений о современных эффективных технологиях психолого-педагогической и социальной поддержки обучающихся, их анализ, внедрение в собственную деятельность;
- участие в научных исследованиях по актуальным проблемам психолого-педагогического и социального сопровождения, включая обобщение собственного педагогического опыта;

4. Организационная структура службы социального и психолого-педагогического сопровождения.

4.1. В состав Службы входят следующие специалисты:

- заместитель директора по воспитательной работе,
- педагог-психолог,
- социальный педагог,
- медсестра гимназии.

4.2. Formой взаимодействия специалистов образовательной организации, объединяющихся с целью комплексного психолого- педагогического и социального сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями , а так же трудностями в овладении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации является Совет по профилактике. Цель, задачи, организация и направления деятельности данной структуры прописывается в соответствующем Положении и утверждаются руководителем ГБОУ Гимназия № 67.

4.3. Сотрудники Службы должны иметь необходимый уровень образования и квалификации для каждой занимаемой должности, который соответствует квалификационным требованиям.

4.4. Сотрудники Службы осуществляют совместную деятельность по психолого-педагогическому и социальному сопровождению обучающихся в соответствии с должностными инструкциями.

4.5. Сотрудники Службы подчиняются директору ГБОУ Гимназия № 67 и руководителю Службы.

4.6. Сотрудники Службы организуют свою деятельность в соответствии с режимом работы, установленном в образовательной организации; правилами внутреннего распорядка; планом работы Службы; ведут документацию, регламентированную должностными инструкциями.

4.7. Нагрузка специалистов Службы, рабочее время определяются на основе требований нормативных документов для каждого специалиста по профилю его профессиональной деятельности.

5. Права и обязанности сотрудников Службы

Работники Службы имеют право:

5.1. Консультировать участников образовательного процесса по вопросам, входящим в компетенцию Службы;

5.2. Запрашивать от других структурных подразделений и отдельных специалистов гимназии информацию по вопросам, входящим в компетенцию Службы;

5.3. Взаимодействовать по вопросам, входящим в компетенцию Службы и не требующим согласования с руководством, со специалистами сторонних учреждений;

5.4. Участвовать в совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию Службы;

5.5. Участвовать в планировании и анализе деятельности коллектива ГБОУ Гимназии № 67 по определению стратегии и тактики в вопросах, связанных с деятельностью Службы;

5.6. Вносить через руководителя Службы на рассмотрение директора ГБОУ Гимназии № 67 предложения по вопросам, входящим в ее компетенцию;

6. Ответственность.

6.1. Ответственность сотрудников регламентируется их должностными инструкциями.

6.2. Специалисты Службы обязаны:

- принимать участие в разработке программ индивидуального сопровождения обучающегося;
- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами;
- сохранять конфиденциальность;
- защищать права и интересы детей и их родителей (законных представителей).

7. Критерии эффективности.

7.1. Повышение эффективности обучения и воспитания обучающихся в оптимальном диапазоне. Сохранение физического и психического здоровья обучающихся.

7.2. Улучшение эмоционального фона классов в целом, и у обучающихся, входящих в «группу риска».