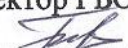


**УТВЕРЖДЕНО**  
на заседании Совета ГБОУ Гимназия № 67  
Протокол № 1 от 29.08.2014 г.

Введено приказом  
№ 145 от 29.08.2014 г.  
Директор ГБОУ Гимназия № 67  
 В.А.Тимерманис

**РАССМОТРЕНО**  
на Общем собрании работников  
ГБОУ Гимназия № 67  
Протокол № 1 от 25.08.2014

**УТВЕРЖДЕНО**  
на Педагогическом Совете ГБОУ Гимназия № 67  
Протокол № 1 от 26.08.2014 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ТЕКУЩЕГО, ПРОМЕЖУТОЧНОГО, ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗА ЗНАНИЯМИ И УМЕНИЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ЧЕТВЕРТНЫХ, ПОЛУГODOVЫХ И ГОДОВЫХ ОТМЕТОК В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ГИМНАЗИЯ № 67 ПЕТРОГРАДСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Гимназии № 67.

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, порядок, формы и периодичности текущего, промежуточного и годового контроля обучающихся и регламентирует порядок выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок в Гимназии № 67.

1.3. Настоящее Положение обязательно для обучающихся и учителей Гимназии.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие определения:

**Отметка** - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

**Оценка учебных достижений** - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

**Текущий контроль успеваемости** - это систематическая проверка знаний учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочей учебной программой.

**Периодический контроль** - подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы и проводится в виде контроля ЗУНов обучающихся.



**Вводный контроль обучающихся** - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения ЗУНов в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом.

**Промежуточный четвертной, полугодовой контроль обучающихся** - процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема одной – двух учебных дисциплин за четверть, полугодие.

**Промежуточный годовой контроль обучающихся** — процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин за год в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом.

**Государственная (итоговая) аттестация обучающихся** – процедура проведения экзаменов согласно Положению о государственной (итоговой) аттестации.

## **2. Цели и задачи разработки системы оценивания и определения порядка выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок:**

### **2.1. Цель:**

- повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;
- определение единого подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива, способствование дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

### **2.2. Задачи:**

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль за выполнением практической части рабочих учебных программ и календарно – поурочных планов изучения отдельных предметов;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории учащегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

## **3. Система оценивания в Гимназии № 67.**

### **3.1. Задачи гимназической отметки:**

3.1.1.Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

3.1.2.Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем.

### **3.2. Принципы выставления гимназической отметки:**

3.2.1.Справедливость и объективность - это единые критерии оценивания ЗУНов обучающихся, известные ученикам заранее;

3.2.2.Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;



3.2.3. Доступность и понятность информации, возможность проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы об учебных достижениях обучающихся;

3.2.4. Своевременность – отметка выставляется в течение 3 дней после проведения контроля, если иное не определено в предметном приложении.

За плохое поведение на уроке оценка не снижается, учитель должен использовать другие методы воздействия на обучающегося.

### 3.3. Критерии выставления отметок.

3.3.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:

- правильный, полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

3.3.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

### 3.4. Шкала отметок

3.4.1. Принята бальная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно; «1» - ответ на вопрос не дан.

3.4.2. Отметку "5" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем ЗУНов составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

3.4.3. Отметку "4" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем ЗУНов составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

3.4.4. Отметку "3" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Обучающийся владеет ЗУНами в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои



суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

3.4.5. Отметку "2" - получает обучающийся, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов обучающегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ).

3.4.6. Отметка «1» - ответ не дан.

#### **4. Формы и сроки контроля.**

4.1. В Гимназии № 67 определены следующие формы контроля: вводный контроль, текущий контроль, периодический контроль, промежуточный полугодовой и промежуточный годовой контроль, государственная (итоговая) аттестация.

4.2. При **текущем контроле** педагогические работники Гимназии имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

4.3. Педагогический работник обязан

- ознакомить обучающихся с системой текущего контроля по своему предмету на начало учебного года;
- своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке;
- своевременно и тактично довести до обучающихся критерии оценивания до начала выполнения работы и по итогам проверки - отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить оценку в классный журнал, электронный журнал и дневник обучающегося.

4.4. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе работа выполняется им в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем. Оценка за выполненную работу выставляется в соответствии с нормами оценки ЗУН обучающихся по предмету.

4.5. Обучающимся, освобожденным по состоянию здоровья на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, оценивание производится и в классном журнале в графах «четвертные (полугодовые), годовые отметки» за теоретические знания по предмету.

4.6. Педагогический работник обязан проводить все формы контроля, при обучении учащихся.

4.7. Обучающиеся, находящиеся на лечении и обучавшиеся в лечебных учреждениях, аттестуются с учетом отметок, полученных в образовательных организациях при лечебных учреждениях.

4.8. Обучающимся, пропустившим 2/3 и более процентов учебных занятий в течение итогового периода может быть выставлена промежуточная итоговая отметка только после успешной сдачи пропущенного материала (вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором гимназии по



- согласованию с родителями обучающегося или лицами их заменяющими) или делается запись «н/а» (не аттестован).
- 4.9. Ответственность за изучение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей или лиц, заменяющих родителей, учитель – предметник создает условия для ликвидации пробелов знаний.
- 4.10 В конце учебного года всем обучающимся 5 – 11 классов выставляются итоговые годовые отметки по всем предметам учебного плана. Годовая отметка выставляется на основании четвертных отметок или отметок за I, II полугодие в соответствии с настоящим Положением.
- 4.11 Четвертные, полугодовые и годовые отметки выставляются за три дня до окончания учебного периода, в исключительных случаях - по согласованию с администрацией.
- 4.12 На основании статьи 58 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.
- 4.13 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.14. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 4.15 Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.16. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Гимназия устанавливает следующие сроки: 1 декабря, 1 марта. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.



- 4.17. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- 4.18. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 4.19. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.
- 4.20. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.21. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.
- 4.22. Сроки контроля и ответственные:

<b>Форма контроля</b>	<b>Сроки</b>	<b>Кто проводит контроль</b>
Вводный контроль	Сентябрь	Администрация. Учитель. Служба аудита
Текущий контроль	В течение учебного года	Учитель
Промежуточный полугодовой контроль	Декабрь	Администрация. Служба аудита
Годовой контроль	Апрель - май	Администрация. Служба аудита

## **5. Права и обязанности обучающихся при получении отметки**

5.1. Обучающийся имеет право на публичное или индивидуальное обоснование отметки.

5.2. В случае неудовлетворённости обучающихся или их родителей выставленной отметкой они имеют право заявить об этом письменно администрации Гимназии № 67 по требованиям к обращениям (определенным в Регламенте) в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об оценке.



5.3. Обучающемуся, вышедшему после длительного пропуска (более 3 уроков) на тематический контроль, неудовлетворительные отметки не выставляются в журнал.

5.4. Отметка может быть поставлена за ответ обучающемуся, который отсутствовал на предыдущем уроке, в случае, если урок приходится не на первый день его пребывания в гимназии после отсутствия.

5.5. В случае отсутствия обучающегося на уроке в классный журнал отмечается «н». Обучающийся должен в обязательном порядке выполнить все пропущенные контрольные и практические работы, учитель создает условия для успешного прохождения данных работ. При последующей сдаче пропущенного материала (практической части и контрольных работ) в классном журнале в одной клетке с символом «н» или рядом выставляется полученная отметка.

## **6. Выставление четвертных, полугодовых и годовых отметок**

6.1. За 2 – 3 недели до окончания четверти, полугодия учитель – предметник информирует классного руководителя о предварительных отметках.

6.2. Все четвертные, полугодовые, годовые отметки должны быть выставлены не позднее последнего дня занятий в четверти, полугодии.

6.3. При выставлении четвертных, полугодовых и годовых отметок учитывается средний балл; в спорных случаях берутся во внимание результаты контрольных работ, а также последние отметки, полученные на итоговых уроках.

6.4. При выставлении четвертной, полугодовой отметки учитель руководствуется следующим:

- отметка «5» выставляется при наличии большего количества отличных отметок, при отсутствии неудовлетворительных отметок (однако, неудовлетворительная отметка не учитывается, если учащийся в течение четверти, (полугодия) показал более высокие знания по этому же материалу и получил удовлетворительную отметку);
- отметка «4» выставляется при наличии большего количества отметок «4», при отсутствии неудовлетворительных отметок (однако, неудовлетворительная отметка не учитывается, если учащийся в течение четверти (полугодия) показал более высокие знания по этому же материалу и получил удовлетворительную отметку);
- отметка «3» выставляется при наличии большего количества удовлетворительных оценок;
- неудовлетворительная отметка «2» выставляется, если учащийся не усвоил изучаемый материал и имеет в основном отметки «2»;
- обучающимся, находящимся на лечении в лечебном заведении, где были организованы учебные занятия, учитывают отметки, полученные в лечебном заведении.

6.5. При выставлении годовых отметок по предмету учитель руководствуется:

6.5.1. Годовая отметка по предмету в 5 – 9 классах определяется



6.5.2. на основании четвертных отметок. - Отметка «5» за год выставляется при наличии всех отметок «5» или при наличии не менее двух отметок «5», возможны варианты:

I	II	III	IV	год
4	4	5	5	5
5	4	4	5	5
4	4	5	5	5

- Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4» при отсутствии неудовлетворительных отметок, а также возможны варианты:

I	II	III	IV	год
5	5	4	4	4
4	5	5	4	4
5	4	5	4	4

На усмотрение учителя возможен подсчет среднего арифметического, тогда выставляется отметка «5».

- Отметка «3» за год выставляется при наличии всех оценок «3», а также возможны варианты наличия оценки «2» в двух четвертях (1,2, 2,3), но не в 4 четверти.

- Отметка «2» за год выставляется при наличии трех неудовлетворительных отметок за четверти или двух неудовлетворительных отметок, одна из которых в 4 четверти.

## **7. О порядке проведения промежуточной аттестации в переводных 5-8, 10-х классах**

7.1 Педагогический совет принимает решение о количестве учебных предметов для каждой параллели классов (не более двух).

7.2 Для проведения промежуточной аттестации учащимся предлагаются следующие формы:

- тестирование;
- защита рефератов;
- творческих работ;
- дифференцированные зачеты;
- итоговые контрольные работы.



7.3 Защита реферата предполагает предварительный выбор обучающимся интересующей его темы работы с учетом рекомендаций учителя-предметника или научного руководителя, глубокое изучение избранной проблемы, изложение выводов по теме реферата. Не позднее, чем за неделю до экзамена реферат представляется обучающимся на рецензию учителю-предметнику или научному руководителю. Аттестационная комиссия на экзамене знакомится с рецензией на представленную работу и выставляет отметку обучающемуся после защиты реферата.

#### 7.4 О системе оценок.

Промежуточные итоговые оценки выставляются в баллах

5 — отлично, 4 — хорошо, 3 — удовлетворительно, 2 — неудовлетворительно.

#### 7.5 Подготовка материала к промежуточной аттестации

Используя программный материал, изученный за учебный год, служба аудита или методисты составляют экзаменационные билеты, определяют темы рефератов, дифференцированных зачетов, группы вопросов для собеседования и тестирования, утверждают их на методических объединениях учителей-предметников.

На промежуточном контроле по всем учебным предметам проверяется соответствие знаний обучающихся требованиям государственных образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.

В экзаменационный материал по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и другим учебным предметам рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания, причем для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий экзаменационного материала.

На аттестации по иностранному языку проверяется понимание прочитанного, языковой материал и практическое владение обучающимся устной речью в пределах программных требований.

Отметки за ответ при любой форме проведения промежуточной аттестации выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования образовательного стандарта.

Аттестационный материал утверждается на школьных методических объединениях учителей хранится в сейфе директора.

#### 7.6.Права обучающихся.

На промежуточную аттестацию выносятся не более двух учебных предметов. Учебные предметы определяются руководством общеобразовательного учреждения в соответствии с необходимостью выводов о состоянии преподавания по плану внутришкольного контроля, один из них может быть рекомендован методическим объединением учителей или педагогическим советом образовательного учреждения. О промежуточной аттестации в переводных классах, выборе предметов



и формах проведения аттестации принимается решение педсовета (конец марта — начало апреля) издается приказ директора.

К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся 5-8, 10 классов..

От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отличные оценки по всем предметам учебного плана (за исключением предметов, по которым обучающийся освобожден по состоянию здоровья);

- призеры региональных (районных) предметных олимпиад, конкурсов;

- прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года;

- обучающиеся на дому.

Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету или не аттестацию, должны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету. При возникновении конфликтной ситуации во время проведения промежуточной аттестации организуется работа конфликтной комиссии.

#### 7.7 Экзаменационные комиссии.

Списки экзаменационных комиссий, принимающих промежуточную аттестацию в переводных классах, даты контроля, консультации утверждаются руководством общеобразовательного учреждения до 10 мая. Срок проведения промежуточного контроля: с 10 по 29 мая. При составлении расписания промежуточного контроля необходимо учитывать, что в день проводится только один экзамен (аттестация), между двумя экзаменами — не менее двух дней (исключая выходные дни). Повторная промежуточная аттестация по учебному предмету при получении неудовлетворительной отметки или неявки обучающегося по уважительной причине проводится через неделю.

Аттестационная комиссия для промежуточной аттестации может состоять из двух преподавателей: экзаменующего учителя и ассистента. По проведении промежуточной аттестации аттестационные комиссии сдают анализ соответствия знаний обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов по схеме или вопросам, разработанным руководством общеобразовательного учреждения. Оценки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации, записываются в ведомости (установленного образца) и классных журналах и учитываются при выставлении годовой отметки и принятии решения Педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.